



## Die ulm - Ingenieurgesellschaft ...

ist ein innovatives, dynamisches Ingenieurbüro mit 22 Mitarbeitern in Erlangen, welche auf eine über 70-jährige Vergangenheit zurückschaut. Sie bearbeitet nationale Projekte in allen Größenordnungen im Bereich der

**Tragwerksplanung - Objektplanung - Bauphysik - Brandschutz**

## Kauffrau / -mann (m/w/d) für Büromanagement

### Dein Profil beinhaltet ...

- abgeschlossener Hauptschulabschluss oder mittlere Reife
- Sorgfältige, strukturierte und zuverlässige Arbeitsweise
- Freude am Organisieren und Planen organisieren
- Aufgeschlossene und freundliche Persönlichkeit
- Hohe Service- und Teamorientierung, starke Kommunikation
- Sicherer Umgang mit MS Office
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

### Deine Aufgaben sind ...

- Verantwortlich für Sekretariats- und Assistenzaufgaben
- Planung und Organisation von Terminen, Vorbereitung von Meetings
- Verwaltung von Bauprojekten
- Management von Rechnungswesen und Personalangelegenheiten

### Wir bieten Dir ...

- spannende, abwechslungsreiche Projekte und vielfältige Aufgaben
- Leistungsgerechte Vergütung
- Positives und unterstützendes Arbeitsumfeld
- Familiäre und wertebasierte Unternehmenskultur
- Betriebliche Zusatzkrankenversicherung
- Betriebliche Altersvorsorge
- Vielfältige Teamevents und Veranstaltungen

**Interesse geweckt?**  
Bewirb dich jetzt noch für  
dieses Ausbildungsjahr 2024

**ulm - Ingenieurgesellschaft mbH & Co.KG**

Marie-Curie-Straße 1  
09131/5355-0  
bewerbung@ulm-ig.de

91052 Erlangen  
www.ulm-ig.de

**ulm**

Ingenieurgesellschaft  
für das Bauwesen